

VERANSTALTUNGSTITEL

TRAINER:IN

TRAINER-
EINREICHUNG

Kursbeschreibung und konkreter Nutzen - Was können Teilnehmende nach der Veranstaltung? (VAMA-Feld 21)

Inhalte - Was sind die wesentlichen Unterrichtsinhalte? (VAMA-Feld 19)

Wer ist **Zielgruppe?** (VAMA-Feld 18)
Teilnahmevoraussetzungen (falls erforderlich)

Alleinstellungsmerkmal - Wie unterscheidet sich dieser Kurs von ähnlichen Angeboten (WIFI / Mitbewerb)?

Ressourcen - Welche Skripten, Hilfsmittel, Software, technische Infrastruktur werden benötigt?

Dauer - Wie lange dauert die Veranstaltung in Trainingseinheiten à 50 min?

Lernform

Präsenz	Live online
Blended Learning	eLearning
Sonstige Lernform	

Trainer:in - Ausbildung, Praxisbezug, Trainingsschwerpunkte (kurzer Lebenslauf)



Wir weisen Sie darauf hin, dass die dem WIFI zur Verfügung gestellten Texte oder Teile daraus im Zuge der Veranstaltungsplanung und -durchführung abgeändert und zur Bewerbung der Veranstaltung österreichweit verwendet werden können. Durch Übermittlung dieser Checkliste bestätigen Sie, dass Sie die Idee zur Veranstaltung eigenständig entwickelt und auf keine anderen Quellen ohne deren Erlaubnis zurückgegriffen haben.

VERANSTALTUNGSTITEL

PM

SACHBEARBEITER:IN

SG

GES. FELD

E-SHOP GES. FELDER

VA-TYP (LEHRGANG, SEMINAR ...)

HAUPT-GF

WEITERE

Diese Seite wird vom zuständigen Referat ausgefüllt.

**PRODUKT
MANAGEMENT**

Zielformulierung aus Sicht des WIFI (Was wollen wir mit diesem Angebot erreichen?)

Abschätzung der **Marktchancen**/Risiken

(Woran ist festzustellen, dass für dieses Angebot Nachfrage besteht?)

Welchen **Mitbewerb** gibt es in diesem Bereich?

Nutzen der **NÖ Mitgliedsbetriebe** durch das Angebot.

Kompatibilität zur Marke gegeben? (Siehe WIFI Markenverfassung Kapitel 4 und 5) Ja

Gesetzliche **Vorgaben/Normen**

Kooperationspartner

Kurzbeschreibung (VAMA-Feld Kurztext)

CHECKLISTE Kursentwicklung



Anreißertext (Keywords nutzen) (VAMA-Feld 23)

Welche **Keywords** eignen sich für diesen Kurs?
(Verwendung in Texten zur besseren Google Suche)
Tool: <https://kwfinder.com/>

Welche **Schlagworte** sind notwendig?
(Stichwortverzeichnis für Kursbuch/Broschüren) (VAMA)

Womit schließt diese Veranstaltung ab?

- Teilnahme-Bestätigung
- Zeugnis
- Diplom
- Zertifikat
- Sonstiges

Wie hoch ist der **Marktpreis**?

TN min/TN max

Kalkulation (Trainerhonorar/TN-Beitrag)

Wo und wann findet der Kurs statt?

- IT-Saal
- Theorie-LS
- Werkstätte
- Sonstige

Werbestrategie/Vertriebskanäle

- Standardwerbung (Website, Kursbuch, Newsletter, Mitnahme in Themenbroschüren)
- Werbepartnerschaften (Fachorganisationen, Partner)
- Direct Mailings an die Zielgruppe (Werbekarte, Spezialnewsletter)
- spezifischer Werbeplan / Einführungswerbung

VAMA **Eingaben überprüft**

Welche **Kennungen** sind zu setzen?

Freigabe Pilotphase (Verifizierung)

Datum Unterschrift PM

Datum Unterschrift Buddy

Datum Unterschrift IL

.....
Wenn im Prozess vorgesehen!

Feedback ausgewertet

Lehrgangsführung / Trainer:in

Teilnehmende

Reklamationen

Finanzergebnis/Nachkalkulation

Änderungsmaßnahmen

Ja (wenn ja, Verlängerungsphase Pilotphase)

Nein

Ausscheiden

Freigabe Marktphase

Datum

Unterschrift Produktmanager:in